**T.C.**

**ARDAHAN ÜNİVERSİTESİ**

**MÜHENDİSLİK FAKÜLTESİ**

**ÖĞRENCİ STAJ DEVAM ÇİZELGESİ**

|  |
| --- |
| **ÖĞRENCİNİN;** |
| Adı‒Soyadı | ……………………………………………………………………..……... |
| T.C. Kimlik Numarası | …………………………………………………..... |
| Kayıtlı Olduğu Bölümün Adı | ……………………………………………………. |
| Staj Yapılan Kurum/Kuruluş | …………………………………………………………………………..... |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| GÜN | TARİH | İMZA | GÜN | TARİH | İMZA | GÜN | TARİH | İMZA |
| 1 | .../…/…… |  | 16 | .../…/…… |  | 31 | .../…/…… |  |
| 2 | .../…/…… |  | 17 | .../…/…… |  | 32 | .../…/…… |  |
| 3 | .../…/…… |  | 18 | .../…/…… |  | 33 | .../…/…… |  |
| 4 | .../…/…… |  | 19 | .../…/…… |  | 34 | .../…/…… |  |
| 5 | .../…/…… |  | 20 | .../…/…… |  | 35 | .../…/…… |  |
| 6 | .../…/…… |  | 21 | .../…/…… |  | 36 | .../…/…… |  |
| 7 | .../…/…… |  | 22 | .../…/…… |  | 37 | .../…/…… |  |
| 8 | .../…/…… |  | 23 | .../…/…… |  | 38 | .../…/…… |  |
| 9 | .../…/…… |  | 24 | .../…/…… |  | 39 | .../…/…… |  |
| 10 | .../…/…… |  | 25 | .../…/…… |  | 40 | .../…/…… |  |
| 11 | .../…/…… |  | 26 | .../…/…… |  |  |
| 12 | .../…/…… |  | 27 | .../…/…… |  |
| 13 | .../…/…… |  | 28 | .../…/…… |  |
| 14 | .../…/…… |  | 29 | .../…/…… |  |
| 15 | .../…/…… |  | 30 | .../…/…… |  |

KURUM/KURULUŞUN STAJDAN SORUMLU PERSONELİNİN;

# Adı‐Soyadı : ………………………………..…………...

Unvanı : …………………..…………….................

İmza Mühür : ………..……………………….................

***ÖNEMLİ NOT:***

|  |
| --- |
| 1. Öğrenci izinli olduğu günlerde imza atmayacak ve izinli olduğu günleri **staj devam çizelgesinde belirtmeyecektir**. |
| 2. Mühendislik Fakültesi öğrencisi kayıtlı olduğu bölümün Bölüm Staj Kılavuzu esaslarına göre ……………. İş günü staj yapmak zorundadır. |
| 3. Öğrenci raporlu olduğu günleri telafi etmek ve raporunu ilgili “Bölüm Staj Komisyonu”na **bildirmek zorundadır.** |
| 4. Bu formun “Bilgisayar Mühendisliği İşveren Staj Değerlendirme Formu” ve “Bilgisayar Mühendisliği Staj Sicil Formu” ile birlikte kapalı zarf içinde posta aracılığıyla Fakülteye gönderilmesi arz/rica olunur. |

Ardahan Üniversitesi Mühendislik Fakültesi ARDAHAN

------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Tel +90 478 211 75 31, Faks +90 478 211 75 32, E‐Posta mf@ardahan.edu.tr, Web <http://muhf.ardahan.edu.tr>